

VERBALE DELLA SEDUTA TELEMATICA N. 1 DELLA PROCEDUR APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E ASSISTENZIALI E ALTRI SERVIZI PRESSO L’ISTITUZIONE COMUNALE “VILLA MIARI” DI SANTORSO E L’ISTITUZIONE COMUNALE CASA DI RIPOSO DI CALTRANO

In seduta telematica con la piattaforma GPA, alle ore 9.30 del giorno 12.12.2022, premesso che:

- Con la determina a contrarre n. 91 del 29.08.2022 è stata indetta la procedura aperta, ai sensi dell’art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (di seguito “Codice”), ai fini dell’individuazione dell’operatore economico a cui affidare i servizi sociosanitari e assistenziali e altri servizi presso l’Istituzione Comunale “Villa Miari” di Santorso e l’Istituzione Comunale Casa di Riposo di Caltrano per la durata di 36 mesi con opzione di rinnovo per ulteriori 36 mesi e con opzione di proroga per un periodo massimo di 180 giorni, per un importo massimo stimato, comprensivo anche di rinnovo, proroga e opzioni, pari ad € 13.534.579,37, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi interferenziali;
- L’appalto è riservato ai sensi dell’art. 112 del Codice;
- Sono state effettuate le pubblicazioni richieste dalla normativa vigente;
- È stato prorogato il termine previsto per la presentazione delle offerte originariamente previsto per il 28 novembre 2022;
- In data 5 dicembre alle ore 12.00 è scaduto il termine di presentazione delle offerte;

il Responsabile Unico del Procedimento accede alla piattaforma GPA e, dopo essersi collegato alla procedura in oggetto, dichiara aperta la seduta telematica per la verifica della documentazione amministrativa pervenuta.

Il Responsabile Unico del Procedimento verifica pertanto le offerte pervenute attraverso la piattaforma telematica entro il termine di scadenza di presentazione delle offerte, constatando che il sistema ha registrato il caricamento di offerta da parte dei seguenti operatori economici:

- Mano Amica Società Cooperativa Sociale ONLUS
- RTI Consorzio di Cooperative Kursana Coop. Soc, a r.l. – Diapason S.C.S.

Si procede pertanto alla verifica dei file relativi alla documentazione amministrativa richiesta presentata dall’operatore economico **Mano Amica Società Cooperativa Sociale ONLUS**. A seguito di tale esame si rileva che tutta la documentazione richiesta dal disciplinare di gara risulta presente e correttamente presentata.

Si procede infine alla verifica dei file relativi alla documentazione amministrativa richiesta presentati dall’operatore economico **RTI Consorzio di Cooperative Kursana Coop. Soc, a r.l. – Diapason S.C.S.**

A seguito di tale esame si rileva che con riguardo alla parte IV sez. A del – DGUE, con riferimento al requisito di idoneità di cui al punto 8.1 a) del disciplinare di gara, dalle dichiarazioni rese non emerge chiaramente il possesso del requisito come richiesto dal paragrafo 8.1 lett. a) e dai chiarimenti pubblicati in piattaforma, necessario per poter assicurare l’inserimento di soggetti svantaggiati nell’esecuzione dei servizi di pulizia, guardaroba e ausiliario di cucina. Nello specifico non è chiaramente deducibile il possesso del requisito in capo ad almeno una delle consorziate dichiarate esecutrici, così come richiesta dal Disciplinare di gara.

La restante documentazione richiesta dal disciplinare di gara risulta presente e correttamente formulata.

Il Responsabile Unico del Procedimento dichiara chiusa la seduta telematica alle ore 11:30 disponendo:

- l'attivazione del soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, nei confronti dell'operatore economico RTI Consorzio di Cooperative Kursana Coop. Soc, a r.l. – Diapason S.C.S.;
- l'ammissione dell'operatore economico Mano Amica Società Cooperativa Sociale ONLUS alla successiva fase della procedura di gara;
- che l'offerta tecnica e l'offerta economica sono custodite mediante il sistema telematico utilizzato per l'espletamento della procedura, il quale ne garantisce la segretezza, l'inviolabilità e l'immodificabilità;
- di pubblicare il presente verbale sul sito internet dell'Amministrazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 29 del Codice;

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile Unico del Procedimento
Dott.ssa Antonella Dalle Ore