



ISTITUZIONE COMUNALE “VILLA MIARI” COMUNE DI SANTORSO

COPIA

DELIBERAZIONE N. 11
Data 08/04/2019

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018 ED APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2018.

L'anno duemiladiciannove addì 8 mese di aprile alle ore 18:00 presso la Sede dell'Ente si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Eseguito l'appello risultano:

Presente Assente

Bisio Anna Presidente	X
Facci Guido Vice Presidente	X
Piazza Gian Pietro	X
Broccardo Claudia	X
Dal Santo Anna Giuseppina	X

Partecipa alla seduta la dott.ssa Antonella Dalle Ore quale Direttore-Segretario dell'Istituzione, che svolge anche funzioni di verbalizzante.

La dott.ssa Anna Bisio, in qualità di Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

ISTITUZIONE COMUNALE VILLA MIARI

PARERI DI COMPETENZA

Premesso che la proposta di deliberazione del Consiglio di Amministrazione in ordine al seguente oggetto:
APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018 ED APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2018.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art.49 di T.U. – D.Lgs.18 agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolano la materia.

IL RESPONSABILE
F.to Zanrosso dott.ssa Emanuela

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta la relativa copertura finanziaria.

Si esprime parere favorevole in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art.49, del T.U. – D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267.

IL RESPONSABILE
F.to Zanrosso dott.ssa Emanuela

PARERE DI CONFORMITA'

Il sottoscritto direttore dell'Istituzione Comunale Villa Miari, dichiara che la presente proposta deliberativa è conforme alle leggi, allo statuto e ai regolamenti, ai sensi del comma 2° dall'art.48 del vigente Statuto Comunale.

IL DIRETTORE-SEGRETARIO
F.to Dalle Ore dr.ssa Antonella

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI RENDICONTO DELL'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018 ED APPROVAZIONE DELLA RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AL RENDICONTO DELLA GESTIONE 2018.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Richiamato il Regolamento costitutivo dell'Ente approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 15/1996, aggiornato con delibera del Consiglio Comunale n. 38 del 20/06/1996 per la parte relativa alle controdeduzioni e modificato negli articoli 17 e 17 bis con deliberazione del Consiglio di Amministrazione di Villa Miari n°15 del 13/11/2012;

Richiamato il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi Comunali del Comune di Santorso, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n°6 del 28/01/1999, modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n°236 del 27/12/2010, e con Deliberazione della Giunta Comunale n°177 del 12/11/2012;

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n.26 del 09/06/2014 con la quale sono stati approvati gli indirizzi per la nomina e la designazione dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni;

Visto il decreto del Sindaco di Santorso, Sig. Franco Balzi, n.23 del 17/07/2014, provvedimento di nomina dei componenti del Consiglio di Amministrazione dell'Ente;

Richiamata la propria precedente deliberazione n.8 del 22/08/2014, con la quale si insediava il Consiglio di Amministrazione di Villa Miari;

Richiamato il Decreto del Sindaco n.05 del 07/01/2019 con il quale viene nominato il Direttore dell'Istituzione Comunale Villa Miari ai sensi dell'art. 4 del citato regolamento degli uffici e dei servizi e con le competenze attribuite in virtù dell'art.16 del Regolamento che disciplina Villa Miari;

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.18 del 29/11/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "ADOZIONE SCHEMA DI BILANCIO 2019-2021 E NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019-2021" con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019, la relazione previsionale e programmatica ed il bilancio pluriennale 2019/2021 dell'Istituzione Comunale Villa Miari;

Richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 20/12/2018 avente ad oggetto "D.Lgs. 23-06-2011 n. 118 - APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021 – Documento Unico di Programmazione e RELATIVI ALLEGATI" del Comune di Santorso";

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n.2 del 07/01/2019 con la quale si approvava il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2019/2021;

Richiamato il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267;

Vista la normativa vigente in materia;

Premesso che con Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – c. 3 - della Costituzione;

Richiamato il D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle

Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

Dato atto che, pertanto, con decorrenza 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al citato D.Lgs. 118/2011 e che dal 01.01.2016 gli schemi armonizzati hanno integralmente sostituito gli schemi previgenti di cui al D.P.R. 194/1996;

Rilevato che il rendiconto relativo all'esercizio 2018 deve pertanto essere approvato in base agli schemi armonizzati di cui all'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011, ed applicando i principi di cui al D.Lgs. 118/2011, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Richiamato l'art. 227 comma 1: "La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il Conto del Bilancio, il Conto Economico ed il Conto Patrimoniale";

Preso atto che con Determinazione del Responsabile del Servizio finanziario, si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e da iscrivere nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportato la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267;

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9 approvata in data 01.04.2019, con cui è stato operato, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, il riaccertamento dei residui attivi e passivi ai fini della loro imputazione agli esercizi di rispettiva esigibilità agli atti;

Dato atto che è stata regolarmente compiuta l'operazione di parifica dei conti degli agenti contabili (Tesoriere, Economo comunale, agenti contabili interni ed esterni);

Visto lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2018 redatto secondo il modello di cui all'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011, costituito dall'allegato A) agli atti dell'ufficio Ragioneria quale parte integrante e sostanziale al presente provvedimento, unitamente ai seguenti ulteriori documenti:

- la deliberazione di Consiglio di Amministrazione n. 09 del 23/07/2018: ART. 193 TUEL 267/2000 – SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO – APPROVAZIONE VARIAZIONE DI BILANCIO E PRESA D' ATTO DEL PERMANERE DEGLI EQUILIBRI E RICONOSCIMENTO SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI AL 16/07/2018;
- l'attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all'anno 2018, resa ai sensi del D.L. n. 66/2014, conv. in Legge n. 89/2014;
- le/la note/a informative/a concernente la verifica dei crediti e dei debiti reciproci tra l'Ente e le/la proprie/a società partecipate/a;
- l'attestazione sottoscritta dal Direttore dell'istituzione in merito alla esistenza/inesistenza di debiti fuori bilancio alla data di chiusura dell'esercizio 2018;

Richiamate inoltre le seguenti disposizioni del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- art. 151 comma 6°: "Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118";
- art. 231: "La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.";

Vista la relazione predisposta e conservata agli atti per le predette finalità e considerata la necessità di disporne l'approvazione;

Considerato che il rendiconto è deliberato dall'organo consiliare dell'ente entro il 30 aprile dell'anno successivo, tenuto motivatamente conto della relazione dell'organo di revisione. In caso di mancata approvazione del rendiconto di gestione entro il termine del 30 aprile dell'anno successivo, si applica la procedura prevista dal comma 2 dell'articolo 141;

Atteso quindi che lo schema di Rendiconto approvato con la presente deliberazione sarà depositato e messo a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro il 30/04/2019, termine non inferiore a venti giorni, stabilito dal regolamento di contabilità;

Dato atto che il medesimo schema di Rendiconto sarà prontamente trasmesso all'Organo di revisione economico-finanziaria, per la presentazione della relazione di competenza;

Visto il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte del Dirigente Responsabile del Servizio Finanziario;

Tutto ciò premesso:

Con voti espressi a norma di Legge:

- presenti 05
- votanti 05
- favorevoli 05
- contrari 00
- astenuti 00

D E L I B E R A

1. Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione;
2. Di approvare lo schema di Rendiconto di gestione per l'anno 2018, conservato agli atti, redatto secondo gli schemi di cui modelli previsti dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011;
3. Di dare atto che il conto del bilancio dell'esercizio 2018 si chiude con un risultato di amministrazione di **€745.896,09**, la cui determinazione e composizione risulta dai seguenti prospetti:

GESTIONE FINANZIARIA		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio 2018				€ 1.098.963,81
RISCOSSIONI	(+)	€ 607.687,88	€ 3.274.859,01	€ 3.882.546,89
PAGAMENTI	(-)	€ 285.028,43	€ 3.188.893,05	€ 3.473.921,48
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2018	(=)			€ 1.507.589,21
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2018	(-)			€ 0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2018	(=)			€ 1.507.589,21
RESIDUI ATTIVI <i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>	(+)	€ 36.009,36	€ 850.962,81	€ 886.972,17
RESIDUI PASSIVI	(-)	€ 904.973,65	€ 606.682,30	€ 1.511.655,95
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			€ 37.010,34
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			€ 99.999,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2018 (A)	(=)			€ 745.896,09

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2018

Parte accantonata

Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2018	€ 28.337,68
Fondo anticipazioni liquidità DL 35 del 2013 e successive modifiche e rifinanziamenti	
Fondo perdite società partecipate	
Fondo contenzioso	
Altri accantonamenti	
Totale parte accantonata (B)	€ 28.337,68

Parte vincolata

Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	
Vincoli derivanti da trasferimenti europei	
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	
Altri vincoli	
Totale parte vincolata (C)	€ 0,00

Parte destinata agli investimenti

Totale parte destinata agli investimenti (D)	€ 0,00

	Totale parte disponibile (E = A-B-C-D)	€ 717.558,41
--	---	---------------------

4. Di approvare la Relazione illustrativa del Presidente del Consiglio di Amministrazione al Rendiconto della gestione 2018, ai sensi del 6° comma dell'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, agli atti;

5. Di dare atto che con propria deliberazione n. 9 del 01/04/2019, agli atti, il Consiglio di Amministrazione ha approvato ai sensi dell'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, il riaccertamento dei residui attivi e passivi ai fini della loro imputazione agli esercizi di rispettiva esigibilità;
6. Di disporre che lo schema di rendiconto venga depositato e messo a disposizione dei componenti dell'organo consiliare del Comune di Santoro prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro il 30/04/2019, con la possibilità di presentare osservazioni ed emendamenti;
7. Di disporre che il medesimo schema di Rendiconto sia trasmesso all'Organo di revisione economico-finanziaria, per la presentazione della relazione di competenza;
8. Di precisare che la presente Deliberazione approva i seguenti allegati, che si conservano agli atti:
 - Schema di Rendiconto della Gestione e relativi allegati;
 - Relazione del Presidente del Consiglio di Amministrazione;
 - Deliberazione n. 9 del 01/04/2019 del CdA relativa al riaccertamento dei residui attivi e passivi ai fini della loro imputazione agli esercizi di rispettiva esigibilità;
9. Di dichiarare, con votazione separata e voti espressi a norma di Legge:

- presenti	05
- votanti	05
- favorevoli	05
- contrari	00
- astenuti	00

la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del Decreto Legislativo n. 267/00.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Bisio dott.ssa Anna

IL DIRETTORE-SEGRETARIO
F.to Dalle Ore dott.ssa Antonella

=====

N°

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è pubblicata all'albo Comunale e a quello dell'Istituzione per 15 giorni consecutivi dal

Santorso, IL SEGRETARIO
F.to Dalle Ore dott.ssa Antonella

=====

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Santorso,
Visto: L'INCARICATO
Casarotto Sara

=====

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La su estesa deliberazione è stata pubblicata all'Albo Comunale e a quello dell'Istituzione senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce e di vizi di legittimità per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi dell'art. 134, comma e 3°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 200 n. 267 e dell'art. 6, del Regolamento Comunale per il funzionamento di Villa Miari.
(ovvero):

=====

=====

Santorso, IL SEGRETARIO